



ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>3</sup>

РАЗДЕЛ 1

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

ББ83

1. Наименование муниципальной услуги
- Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки
2. Категории потребителей муниципальной услуги
- Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>4</sup>:

Уникальный номер реестровой записи <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	единица измерения		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>4</sup>	в абсолютных величинах						
				Наименование <sup>2</sup>	Код по ОКЕИ <sup>6</sup>	2022 (очередной финансовый год)	2023 (первый год планового периода)	2024 (второй год планового периода)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
91010000.99.0.ББ83.АА000000	Все виды библиотечного обслуживания <sup>5</sup>	Наименование показателя <sup>2</sup>	Наименование вание показателя <sup>3</sup>	Способы обслуживания <sup>5</sup>	Наименование показателя <sup>3</sup>	Наименование показателя <sup>2</sup>	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	1.00	1.10	1.20	10.00			
										В стационарных условиях	Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	1.00	1.00	10.00
										Вне стационара	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	1.00	1.00	10.00
91010000.99.0.ББ83.АА01000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет			Процент	744	1.00	1.00	1.00	10.00				
91010000.99.0.ББ83.АА02000	С учетом всех форм						Процент	744	1.00	1.00	1.00	10.00				

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>2</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги			Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>3</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>4</sup>		
	Все виды библиотечного обслуживания <sup>1</sup>	Наименование показателя <sup>2</sup>	Наименование показателя <sup>1</sup>	Способы обслуживания <sup>3</sup>	Наименование показателя <sup>2</sup>	Наименование показателя <sup>2</sup>	единица измерения	Наименование показателя <sup>2</sup>	Код по ОКЕИ <sup>6</sup>	2022 (очередной финансовый год)	2023 (первый год планового периода)	2024 (второй год планового периода)	2022 (очередной финансовый год)	2023 (первый год планового периода)	2024 (второй год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
9101000.99.0.Б583А.А000000	С учетом всех форм			В стационарных условиях		Количество посещений	Единица	642	462 600,00	467 690,00	473 302,00				10,00		
9101000.99.0.Б583А.А010000	С учетом всех форм			Вне стационара		Количество посещений	Единица	642	14 370,00	14 514,00	14 659,00				10,00		
9101000.99.0.Б583А.А020000	С учетом всех форм			Удаленно через сеть Интернет		Количество посещений	Единица	642	62 000,00	62 620,00	63 246,00				10,00		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления:

Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Нормативный правовой акт				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1. Федеральный закон №78-ФЗ от 29.12.1994 "О библиотечном деле"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Оформление информационных стендов	Публикации о деятельности учреждения, о проводимых мероприятиях, объявления, анонсы, пресс-релизы	по мере необходимости
Печатная продукция	Публикации о деятельности учреждения, о проводимых мероприятиях, объявления, анонсы, пресс-релизы	по мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет	Публикации о деятельности учреждения, о проводимых мероприятиях, объявления, анонсы, пресс-релизы	по мере необходимости

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах<sup>3</sup>

РАЗДЕЛ 1

Код по общероссийскому  
базовому перечню или  
региональному перечню

0007

1. Наименование муниципальной работы  
Библиографическая обработка документов и создание каталогов
2. Категории потребителей муниципальной работы  
В интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:
- 3.1 Показатели, характеризующие качество работы<sup>4</sup>:

Уникальный номер реестровой записи <sup>1</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы	Значение показателя качества муниципальной работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы <sup>7</sup>					
	Наименование показателя <sup>2</sup>	Наименование показателя <sup>3</sup>	Наименование показателя <sup>4</sup>	Наименование показателя <sup>5</sup>	Наименование показателя <sup>6</sup>								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910111.P.54.1.00070001000						Доля документов из фондов библиотеки, библиографическое описание которых отражены в электронном каталоге	Процент	744	100.00	100.00	100.00	10.00	

3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы <sup>7</sup>			
	Наименование показателя <sup>5</sup>	Наименование показателя <sup>5</sup>	Наименование показателя <sup>5</sup>	Наименование показателя <sup>2</sup>	Наименование показателя <sup>5</sup>	Наименование показателя <sup>5</sup>	Единица измерения	описание работы	2022 (очередной финансовый год)	2023 (первый год планового периода)	2024 (второй год планового периода)	2022 (очередной финансовый год)	2023 (первый год планового периода)	2024 (второй год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
910111.P.54.1.00070001000						Количество документов	Единица	642		5 000,00	5 000,00	5 000,00				10,00	

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной работы  
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов
2. Категории потребителей муниципальной работы  
В интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

3.1 Показатели, характеризующие качество работы<sup>4</sup> :

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

0006



ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>8</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания Исполнение услуг (работ) из общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государ

Реорганизация (ликвидация) муниципального учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания  
Отсутствует

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы муниципальной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
Анализ отчетности и оценка соответствия фактического и планируемого уровня исполнения муниципального	ежеквартально	Комитет по культуре администрации города Мурманска
Отчет учреждения	ежеквартально	Комитет по культуре администрации города Мурманска
Плановая не чаще чем один раз в 3 года, в соответствии с Планом проверки, утвержденным приказом Коми	не чаще чем один раз в 3 года, в соответствии с Планом проверки, утвержденным приказом Комитета	Комитет по культуре администрации города Мурманска

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1 Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

ежегодно

ежеквартально

4.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

Отчет по итогам отчетного периода: не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

Отчет по итогам отчетного года: не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Предварительный отчет за соответствующий финансовый год: не позднее 15 декабря текущего финансового года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчет о выполнении муниципального задания размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о

государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru)

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:<sup>9</sup>

Решение о возврате средств субсидии на выполнение муниципального задания, не использованной в текущем финансовом году муниципальным учреждением, осуществляется в соответствии с Постановлением администрации города Мурманска от 13.07.2016 № 2119 "Об утверждении Порядка определения объема и условий возврата в бюджет муниципального образования город Мурманск остатков субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями"

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания 10,00

<sup>1</sup> Номер муниципального задания.

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела

- 4 Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.
- 5 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональным перечнем
- 6 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- 7 Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- 8 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- 9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- 10 В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей I и II настоящего муниципального задания, принимаются значеня, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требований о представлении ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).